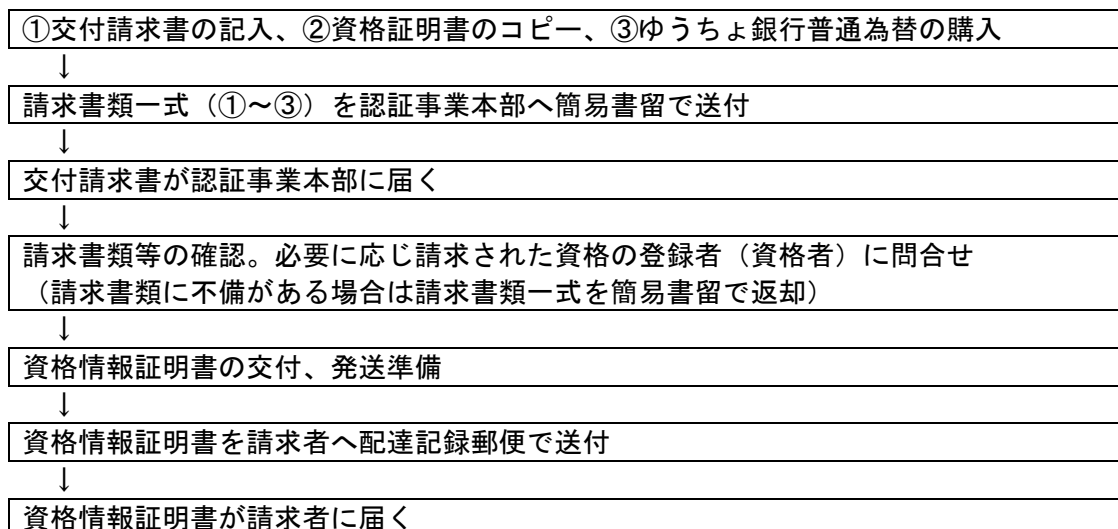


資格情報証明書交付手続きについて

1. 資格情報証明書の請求から交付まで

- ・資格情報証明書の請求から交付までの流れは次になります。
- ・請求書類一式が届いてから資格情報証明書発送まで1週間程度掛かりますので、余裕を持って請求するようにしてください。特に資格証明書の有効期限にはご注意ください。



2. 請求枚数

- ・交付請求書1枚に対し請求できる資格は一つの資格までです。複数資格の資格情報証明書が必要な場合は、資格の数だけ交付請求書が必要です。
- ・資格情報証明書の請求枚数は、一つの資格につき5枚以上から受け付けます。

3. 交付手数料

- ・交付手数料は基本料と発行料の合計金額に消費税を加算した金額です。
- ・交付手数料は「ゆうちょ銀行普通為替」でお支払いください。
- ・基本料（交付請求書1枚当り）：1,000円、発行料（資格情報証明書1枚当り）：300円
* 交付手数料には梱包発送手数料が含まれます。資格情報証明書は配達記録郵便で送付します。

<例：二つの資格について5枚と17枚交付請求した場合の料金>

交付請求書① 請求枚数5枚 交付請求書② 請求枚数17枚	➔	《交付請求書①》	
		基本料 (1,000円)	1,000円
		請求枚数5枚 (300円×5枚)	1,500円
		消費税	250円
		《交付請求書②》	
		基本料 (1,000円)	1,000円
		請求枚数17枚 (300円×17枚)	5,100円
		消費税	610円
		◆ 交付手数料 ◆ (消費税込み)	
		合計金額 (①2,750円+②6,710円)	9,460円

*上記22枚請求の場合、1枚当り430円(消費税込)

※消費税については、2019年12月31日現在の取り扱い費目は税率10%としております。
消費税法改正に伴い、税率が変わる場合、改めてお知らせいたします。

4. 交付請求先・連絡先

一般社団法人 日本非破壊検査協会 認証事業本部「資格情報証明書」係
〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階 TEL03-5609-4014
* 請求書類一式には「ゆうちょ銀行普通為替」が含まれるため簡易書留で送付してください。