

## JIS Z 2305:2013 による

## 更新審査実施案内

**JSNDI**

一般社団法人 日本非破壊検査協会 認証事業本部

\* 本書は、一般社団法人 日本非破壊検査協会 認証事業本部が実施する JIS Z 2305:2013 に基づく資格制度における更新審査について書かれたものです。実施案内は最後までよく読んで、更新審査結果が出るまで大切に保管してください。

\* 本書は JIS Z 2305:2013 に基づく内容です。規格の改正等により資格及び認証制度が改正された場合、変更等もありますので予めご了解ください。

**今期の更新審査の対象者：有効期限2016年9月30日の資格保持者**

<更新審査実施日程>

内容	予定
更新審査調査票の発送予定	2016年5月20日（金）発送予定 発送予定日後5日経過しても届かない場合、発送予定日後10日以内に連絡をしてください。
更新審査調査票の提出期限	2016年6月20日（月）必着
更新審査結果通知	2016年7月下旬予定

<更新審査実施案内目次>

1. 更新審査とは	2 ページ
2. 視力検査とは (JSNDI ホームページ「(EA5) 視力検査証明書 様式 V-1」参照)	2 ページ
3. 大幅な中断とは	3 ページ
4. 更新審査の対象者に送付される書類	3 ページ
5. 更新審査の流れ	4 ページ
6. 申請手続き	
6.1 提出書類	5 ページ
6.2 送付先・問合先	5 ページ
6.3 料金	5 ページ
6.4 誓約書について	5 ページ
6.5 非破壊試験に関わる者の倫理規程	5 ページ
6.6 更新審査調査票記入見本	7 ページ
7. 書類チェックと審査について	12 ページ
8. 更新審査結果とその後の手続き	12 ページ
9. 資格証明書発送スケジュール	12 ページ
10. 特別再認証試験	13 ページ
11. よく寄せられる質問	13 ページ

## 1. 更新審査とは

更新審査とは、資格が認証されてから 5 年目の有効期限の前に認証資格の継続性を確認するための審査のことです。

継続性を確認するための条件は次の二つです。

- ・12か月以内に視力検査を満足していること
- ・資格証明書の NDT 方法及び分野において大幅な中断がなく、満足な業務活動を継続していること

5 年目の更新審査において適格となると更に 5 年の認証資格が与えられます。

更新審査において上記の条件を満足できなかった場合、資格の継続性がないため、改めて試験<sup>\*1</sup>を受験し、認証手続きをしなくてはなりません。

<sup>\*1</sup> 更新審査で不適格となった場合、特別に再認証試験（特別再認証試験という）を受ける機会が与えられます。

ただし、大幅な中断が発生してから申請までに 6 か月を超えていたために不適格となった場合は、特別再認証試験は受けられません。資格証明書保持者は、認証の有効性における条件が満たされなくなったときは速やかに認証機関及び雇用主に連絡する責任があります。詳細については、「9. 特別再認証試験」を参照。

## 2. 視力検査とは (JSNDI ホームページ「(EA5) 視力検査証明書 様式 V-1」参照)

更新審査では、12 か月以内に視力要求事項を満たしていることを確認致します。

12 か月以内に行われた視力要求事項の検査結果に基づき、雇用責任者が証明しなければなりません。視力検査の要求事項としては次があります。更新審査では、色覚要求事項は不要です。

＜近方視力要求事項＞

Times New Roman N4.5 [Jaeger number 1 でも可] の文字（様式 V-1 参照）について 30 cm 以上離れて単眼又は両眼（視力矯正可）で判読できること。近方視力については受験申請前及び資格取得後毎年 1 回実施し、雇用責任者が本書類（原本）又は本書類の様式に準じた記録を毎年保管し JSNDI から提示を求められた場合は提出をしてください。

\* 更新審査では、視力検査証明書の提出の必要はありません。

### 3. 大幅な中断とは

大幅な中断とは、取得された資格の NDT 方法及び分野の NDT 業務を遂行できなくなる期間が連続して 1 年間又は2 回以上の期間の総計で 2 年間を超えることです。

<NDT 業務を遂行できなくなるケース>

- ・所属部署の業務内容から NDT 業務がなくなった。
- ・異動により NDT 業務のない部署に移った。
- ・転職により NDT 業務のない職についた。
- ・退職により NDT 業務から離れた。

\*ただし、NDT 業務のない部署等に所属していたとしても、勤務先として NDT 業務があり、定期的又は不定期に NDT 業務に従事している場合は、この限りではありません。

大幅な中断には該当しなくとも、妥当と見なすことのできる業務活動がない場合、継続性を確認できませんので改めて試験（特別再認証試験）を受験し、認証手続きをしなくてはなりません。

◆資格証明書保持者は、認証の有効性における条件が満たされなくなった（大幅な中断が発生した）ときは、速やかに認証機関と雇用主に連絡する責任があります。大幅な中断が発生してから 6 か月以内に届出を行えば、認証資格は無効となります。特別再認証試験を受ける機会が与えられます。届出が大幅な中断が発生してから 6 か月を超えた場合、特別再認証試験を受ける機会は与えられません。

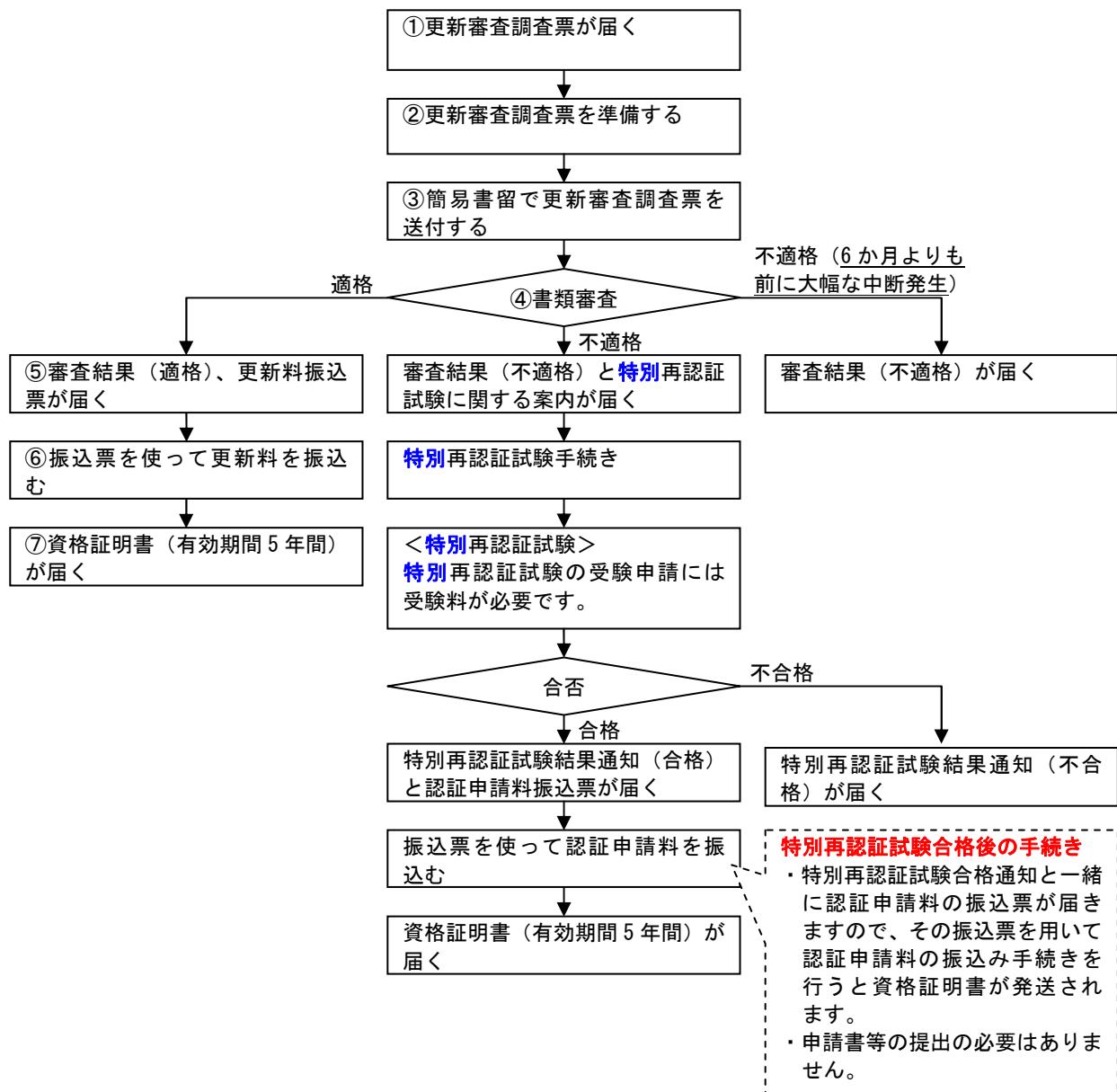
（届出書：JSNDI ホームページ「(0A6) 業務の大幅な中断に関する届け」参照）

### 4. 更新審査の対象者に送付される書類

更新審査の対象者に送付される書類は、「更新審査調査票」です。

## 5. 更新審査の流れ

- ①有効期限の4か月前までに登録されている送付先に更新審査調査票が届きます。
- ②更新審査調査票に必要事項を記入します。
- ③簡易書留で更新審査調査票を送付します。  
\* 更新書類が複数件ある場合、一つの封筒にまとめて送付いただいても構いません。
- ④書類審査
- ⑤適格者には、更新料振込票が届きます。
- ⑥更新料の振込を行います。
- ⑦入金確認後に資格証明書（有効期間5年間）が発送され、お手元に届きます。



## 6. 申請手続き

### 6.1 提出書類

更新審査の提出書類は、「更新審査調査票」のみです。

「更新審査調査票」で視力要求事項の確認、大幅な中断の有無、NDT 業務活動の確認を行います。表面と裏面の両方に記入欄がありますので、記入漏れのないようご注意ください。

### 6.2 送付先・問合先

簡易書留で下記宛に送付してください。

一般社団法人 日本非破壊検査協会 認証事業本部 更新審査係

〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階

TEL 03-5609-4014

\* 勤務先等で提出する更新審査調査票が複数枚ある場合、一つの封筒にまとめて送付いただいても構いません。ただし、何通分同封したのか封筒に明記してください（通数の確認だけ行います）。

### 6.3 料金

更新審査後の更新認証に次の料金が必要です。

- ・更新料：7,000円+消費税

更新審査結果通知と一緒に更新料振込票が届きます。

### 6.4 誓約書について

更新審査申請者及び雇用責任者は「非破壊試験に関わる者の倫理規程（以下、倫理規程という）」に同意した上で、更新審査調査票に氏名を記入し、押印してください。

更新審査調査票に氏名記入と押印することで、倫理規程に同意した誓約とします。

### 6.5 非破壊試験に関わる者の倫理規程

日本非破壊検査協会認証事業本部が実施する認証制度における非破壊試験に関わる者は、「非破壊試験に関わる者の倫理規程（次頁参照）」を遵守しなければなりません。

日本非破壊検査協会認証事業本部に提出される書類等に氏名を記入する（又は、記載を許可する）場合、「非破壊試験に関わる者の倫理規程」を了解のうえ、記入（又は、記載）したものとし、倫理規程を遵守する責任があります。

## 非破壊試験に関わる者の倫理規程

一般社団法人 日本非破壊検査協会 認証事業本部（以下、JSNDI 認証事業本部）が実施する認証制度（JIS Z 2305「非破壊試験技術者の資格及び認証」）における非破壊試験に関わる者が遵守すべき倫理規範を以下のとおりに定める。

また、「非破壊試験に関わる者」とは、JSNDI 認証事業本部が実施する認証制度に関わる雇用主、訓練に関わる者、申請者、資格証明書保持者及びそれ以外の立場で認証制度に関与する者とする。

### 1. 使命

非破壊試験に関わる者は、その専門的知識と経験に基づき、非破壊試験技術の健全な普及と強化に努め、社会に信頼される非破壊試験技術を供給することに努めなければならない。

### 2. 法の遵守

非破壊試験に関わる者は、法令を遵守するとともに、本倫理規程及び遵守事項に従わなければならぬ。

### 3. 品位の保持

非破壊試験に関わる者は、自らの使命の重要性に鑑み、品位の保持に努め、高い社会的信頼を保持するように努めなければならない。

### 4. 社会への貢献

非破壊試験に関わる者は、非破壊試験技術の健全な普及と強化のために、自身の業務成果について積極的に社会に対して情報を発信し、後進の育成に協力しなければならない。ただし、自身が遵守すべきあらゆる組織や団体の守秘義務に違反することがあってはならない。

### 5. 不正行為の禁止

非破壊試験に関わる者は、当協会の資格試験、資格の認証行為及び認証資格について、以下の行為を代表する一切の不正行為をせず、自らの行動を規律するよう努め、正々堂々と非破壊試験に関わる者として社会に対し価値を提供しなければならない。

- (1) 虚偽の情報登録及び申請。
- (2) 情報の捏造。
- (3) 受験申請者以外の第三者による資格試験の受験。
- (4) 認証資格の不正利用。
- (5) その他、社会的モラルを逸脱した行為。

### 6. 自己研鑽

非破壊試験に関わる者は、常に自己研鑽に励み、非破壊試験技術の健全な普及と強化のために最新の知識と技術の獲得に継続的に努めなければならない。

### 7. 倫理規程違反に対する処置

非破壊試験に関わる者が本規程に抵触すると考えられる場合、又は、非破壊試験に関わる者として著しく体面を汚したと考えられる場合、JSNDI 認証事業本部は適切な処置を行う。

### 8. 規程の変更

この規程は、JSNDI 認証事業本部の決議により変更することができる。

以上

## 6.6 更新審査調査票記入見本

表面

A : 署名、顔写真

**裏面も必須記入**

**JENDI**

提出期限：2020年10月●日必着

私は倫理規程に同意するとともに本更新審査調査票の記載内容に相違ないことを証明します。  
調査票提出日（西暦） 2020年10月11日

非破壊 一郎	<input checked="" type="checkbox"/>	非破壊 一郎	<input type="checkbox"/>	押印	
--------	-------------------------------------	--------	--------------------------	----	--

大机にかかるないように上部2箇所の枠内にボールペンにて自署・顔写真をしてください。  
・データ登録しますので、登録を希望する署名右横の□に印を記入してください。  
・印が□に印がない、あるいは、両方に印がある場合は署名欄①を登録します。

認証NDT方法・レベル（略称） 超音波探傷試験レベル3(UT3) 認証番号 N44556677

<大幅な中断の有無>次の3つの口のいずれかを指定して✓を記入。詳細については「更新審査実施案内」参照

大幅な中断はありません（資格認証から現在まで）◆下表「業務活動」①～⑥ 必須記入◆  
(大幅な中断はなくとも、認証を受けたNDT方法・レベル及び分野に対応したNDT業務を行っていない場合、認証資格の継続性を確認するための審査が行われます。そのため、特別再認証試験を受ける機会が与えられます)

業務活動：実施案内を確認のうえ、5年間の業務内容を記入すること

①業種	建築…実施案内の一覧表から一つ又は複数選んで記入								
②検査・研究・試験対象	溶接部…実施案内の一覧表から一つ又は複数選んで記入								
③検査・研究・試験材料	鋼…実施案内の一覧表から一つ又は複数選んで記入								
④NDT方法別 業務割合：合計 100%	RT ST	0% 0%	UT TT	100% 0%	MT LT	0% 0%	PT その他	0% 具体的に：	ET 0%
⑤業務内容別 割合：合計 100%	検査業務 手順書、指示書作成	30% 20%	計画書、報告書 作成	30% その他	監督 内容：	10% …	指導、訓練 …	10% 0%	
⑥UT3業務内容	建築鉄骨溶接部の超音波探傷検査(UT) <実施案内の記入例参照>								

6ヶ月以内に大幅な中断が発生しました。◆上表「業務活動」記入不要◆  
(6ヶ月以内に大幅な中断が発生した場合、保持している認証資格は無効となり、6ヶ月以内に実施される特別再認証試験を受ける機会が与えられません。また、資格の無効についてはホームページに公表致します)

特別再認証試験の受験資格が与えられた場合、特別再認証試験の受験を希望します（有料）

6ヶ月よりも前に大幅な中断が発生しました。◆上表「業務活動」記入不要◆  
(大幅な中断が発生してから6ヶ月を経ているにも関わらず、今まで連絡を行わなかった場合、既に特別再認証試験の受験機会がなく（大幅な中断による認証無効後の直近の受験機会（6ヶ月以内）が終了しているため）、かつ、倫理規定違反により、特別再認証試験の受験資格は与えられません。なお、保持している認証資格は無効となり、資格の無効はホームページに公表致します)

<苦情の有無>過去5年間に担当した非破壊検査業務に関しての苦情の有無（苦情を受けたことがない場合はチェック不要）

苦情を受けたことがある（裏面に苦情の内容とその対応措置・対策を記入）

私は、本紙更新審査調査票提出者の雇用責任者として下記(1)、(2)の内容を証明します。  
又、証明にあたり倫理規程に同意します。

- (1) 本紙更新審査調査票の記入内容の証明
- (2) 視力要求（近方視力）を満たしていることの証明（様式V-Iに基づいて実施し、様式V-I原本を保管します。）

雇用責任者氏名と印	検査 太郎	印	証明日 2020年10月10日
勤務先名	東京亀戸検査工業(株)		
所属部課名・役職	品質保証部 部長		
勤務先住所	〒136-0071 東京都江東区亀戸 2-25-14 立花アネックスビル 10階		
電話番号/FAX番号	電話番号 03-5609-4014	FAX番号 03-5609-4062	個人コード P12345678 発行番号 123456789

← 写真保護シール  
貼り付けた写真を保護するために写真を覆うように専用シールを貼り付けます

B : 大幅な中断の有無

← B 1 : 業務活動  
「大幅な中断はありません」にチェックした場合に必須記入

C : 審査結果不適格時の特別再認証試験の受験希望

← D : 苦情の有無  
チェックをした場合は裏面に詳細を記入

E : 雇用責任者証明

## A : 署名、顔写真

- ①調査票提出日を記入してください。記入のない場合は、申請書到着日をもって申請書提出日とするとともに証明日と見なします。
- ②太線枠 2箇所に線に重ならないよう更新申請者が署名をしてください。この署名欄に記入された署名が資格証明書の署名として登録されます。署名欄 2つのうち登録を希望する署名の右横の□に✓を記入してください。
- ③更新申請者が押印します。
- ④更新申請者の顔写真を貼ります。この顔写真が資格証明書の顔写真として登録されます。  
適切でない顔写真の場合、他の写真の再提出を求める場合があります。

### ＜顔写真の注意事項＞

- ・申請者本人のみが撮影されたもの。提出の日前 6か月以内に撮影されたもの。縁なしのもの（縦 30mm×横 24mm）。
- ・正面を向いたもの（中心からずれている、顔が横向き、傾いている、影が写っているものは不可）。
- ・背景（影を含む）がないか若しくは薄いもの（白髪の方は背景がなるべく濃いものに）。
- ・眼鏡、ヘアバンド、帽子などにより顔の一部が隠れていないもの（サングラス、フレームが目にかかっている、フレームが非常に太い、眼鏡に照明が反射、幅広のヘアバンド、帽子、マスク、前髪で目元が見えない等は不可）。
- ・人物を特定しやすいもの（平常時の表情と著しく異なる、背景がきつく人物を特定しにくい、ピンボケ、顔に影がある等は不可）。
- ・デジタル写真の品質に乱れがないもの（ノイズ、にじみ、ジャギー（階段状のギザギザ）、画像処理をしているものは不可）。
- ・変色や汚れ、きずがないもの。写真専用紙に印刷したもの。

### ＜写真保護シール＞

- ・「写真保護シール」は、更新審査調査票に同封されています。
- ・「更新審査調査票」に顔写真貼付後、顔写真を覆うように「写真保護シール」を貼ってください。  
「写真保護シール」が印鑑に重なっても構いません。
- ・「写真保護シール」が上手く貼れずに顔写真の上でシワになってしまった場合、無理に剥がさずにそのままとし、顔写真を 1枚余分に提出してください。
- ・「写真保護シール」が顔写真に貼る前に粘着部同士が貼りついて貼れなくなった、又は、汚れてしまった場合は、「写真保護シール」を貼らずに提出してください。

## B : 大幅な中断の有無

大幅な中断の有無について、該当する□に✓を記入してください。  
大幅な中断については、「3. 大幅な中断とは」を参照してください。

「大幅な中断はありません」に✓した場合、「B 1：業務活動」を漏れなく記入してください。  
「6か月以内に大幅な中断が発生しました」と「6か月よりも前に大幅な中断が発生しました」に✓した場合、「B 1：業務活動」は記入しなくて結構です。  
なお、大幅な中断はなくとも認証を受けた NDT 方法・レベル及び分野に対応した NDT 業務を行っていない場合、認証資格の継続性を確認できないため適格にはなりません。その場合、特別再認証試験の受験資格が与えられます。

「6か月以内に大幅な中断が発生しました」に✓した場合、保持している認証資格は無効となります  
が、特別再認証試験の受験資格が与えられます。

「6か月よりも前に大幅な中断が発生しました」に✓した場合、保持している認証資格は無効となり、特別再認証試験の受験資格は与えられません。

**B 1 : 業務活動**

5年間の業務内容を次の①から⑥について記入してください。

**①業種**

下表から該当するものを一つ、又は、複数選んで所定の記入欄に記入してください。

業種		
検査	プラント・エンジニア	中立機関
鉄鋼	鉄道	航空／航空宇宙
造船	装置メーカ	自動車
鉄鋼ファブリケータ	金属	上下水道
電力	建築	道路
ガス	学校	その他
石油化学	官庁	

**②検査・研究・試験対象**

下表から該当するものを一つ、又は、複数選んで所定の記入欄に記入してください。

検査・研究・試験対象物	
鋳造品	圧力容器
鍛造品	タンク
溶接部	ノズル／ノード
管	リフト・エレベータ設備
鍛造を除く圧延製品（板、棒、条など）	構造物
複合材料	その他
継手／バルブ	

**③検査・研究・試験材料**

検査・研究・試験材料	
鋼	コンクリート
ステンレス鋼	ガラス・セラミック
銅	プラスチック
アルミニウム	複合材料
マグネシウム	その他

**④NDT 方法別業務割合**

5年間における NDT 方法別の業務割合を%で記入します。合計で 100%になるよう記入してください。

NDT 業務は、実際の検査業務だけでなく、計画書・報告書の作成や確認、検査業務の監督、技術者の育成指導や訓練、手順書・指示書の作成や確認等も NDT 業務に含まれます。

NDT 業務に含まれない業務については、その他の記入欄に具体的な内容とともに記入してください。

**⑤業務内容別割合**

5年間における業務内容別割合を%で記入してください。合計で 100%になるよう記入してください。

## ⑥申請 NDT 方法の業務内容

申請 NDT 方法の業務内容を具体的に記入してください。

<記入例>

高圧ガス導管配管溶接部の放射線検査 (RT)	配管とフランジ溶接部の浸透検査 (PT)
鋼溶接試験片の放射線検査 (RT)	アルミダイカスト (ケーシング) の浸透検査 (PT)
鋳鋼品の放射線検査 (RT)	基準探傷材の比較検査 (PT)
鋼製圧力容器溶接部の放射線検査 (RT)	ガスターピンブレードの浸透検査 (PT)
建築鉄骨溶接部の放射線検査 (RT)	探傷機器・探傷剤等の営業打合せ (PT)
建築鉄骨溶接部の超音波検査 (UT)	高圧給水加熱器の渦電流検査 (ET)
アルミ合金・銅合金の拡散接合に関する研究 (UT)	橋梁溶接部の渦電流法による評価試験 (ET)
ガス導管溶接部の自動探傷装置の開発 (UT)	渦電流探傷器及び異材判別器の開発製造 (ET)
圧力容器鍛造部材の製造工程中の社内検査 (UT)	電縫钢管の渦電流検査 (ET)
納品超音波探触子の性能確認検査 (UT)	航空機のエンジン及び機体整備検査 (ET)
タンク溶接部の磁気検査 (MT)	鋼橋主桁部材のひずみゲージ試験 (ST)
付着磁粉と漏洩磁束密度の関係評価に関する研究 (MT)	CFRP 板材引張試験片のひずみゲージ試験 (ST)
自動磁気探傷装置の開発、製造、技術サービス、販売 (MT)	ロードセル AB352 ひずみゲージ検査 (ST)
ボルトの磁気検査 (MT)	モータ駆動軸のひずみゲージ試験 (ST)
建築鉄骨溶接部の磁気検査 (MT)	A2024 材 CT 試験片のひずみゲージ試験 (ST)

## C : 審査結果不適格時の特別再認証試験の受験希望

更新審査において不適格となった場合、特別再認証試験の受験資格が与えられます（「6か月以内に大幅な中断が発生しました」に✓した場合のみ）。

特別再認証試験については、「10. 特別再認証試験」をご覧ください。

## D : 苦情の有無

5年間に担当した非破壊検査業務において、苦情を受けたことがある場合は□に✓を記入してください。

### D 1 : 苦情の有無の詳細

「苦情を受けたことがある」に✓した場合は、更新審査調査票の裏面に苦情の内容とその対応措置・対策を記入してください。

\* 苦情：資格保持者に関し、個人又は組織が回答を期待して行う不満の表明

## E : 雇用責任者証明

雇用責任者は次の二つを証明してください。

- ①更新審査調査票の記入内容の証明。
- ②視力要求（近方視力）を満たしていることの証明。

# 裏面

F : 登録情報確認票  
兼 変更届

非破壊 一郎 U T 3																																																															
<p>*現在登録されている内容は下表のとおりです。登録内容に変更がある場合、右枠の「□変更あり」に✓を記入し、下表の該当する項目の変更欄に赤字で変更を記入すること。氏名及び生年月日の変更の場合、JSNDI認証事業部に指示を仰ぐこと。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">資格保持者氏名</td> <td>非破壊 一郎</td> <td style="width: 10%;">セイイチロウ</td> <td>HIHAKAI ICHIRO</td> </tr> <tr> <td>生年月日</td> <td>1963年02月01日</td> <td>個人コード</td> <td>P00112233</td> </tr> <tr> <td>送付先・連絡先指定</td> <td colspan="3">2: 勤務先本人 (1: 自宅本人、2: 勤務先本人、3: その他連絡先)</td> </tr> <tr> <td>登録者リスト掲載先指定</td> <td colspan="3">2: 勤務先 (1: 自宅、2: 勤務先、3: 非公開)</td> </tr> <tr> <td>自宅住所</td> <td colspan="3">〒125-0061 東京都江戸川区瑞江2-11-9</td> </tr> <tr> <td>自宅電話番号・FAX番号</td> <td>TEL: 03-3698-4559</td> <td colspan="2">FAX: 03-3698-4551</td> </tr> <tr> <td>勤務先・所属</td> <td colspan="3">東京亀戸検査工業(株) トウキョウカドカンサイキョウ</td> </tr> <tr> <td>勤務先住所</td> <td colspan="3">〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階</td> </tr> <tr> <td>勤務先電話番号・FAX番号</td> <td>TEL: 03-5609-4014</td> <td colspan="2">FAX: 03-5609-4062</td> </tr> <tr> <td>業種</td> <td colspan="3">01 検査</td> </tr> <tr> <td>送付先・所属</td> <td colspan="3">東京亀戸検査工業(株) トウキョウカドカンサイキョウ</td> </tr> <tr> <td>送付先担当者</td> <td colspan="3">亀戸 花子 カメイ ハナコ</td> </tr> <tr> <td>送付先住所</td> <td colspan="3">〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階</td> </tr> <tr> <td>送付先電話番号・FAX番号</td> <td>TEL: 03-5609-4014</td> <td colspan="2">FAX: 03-5609-4062</td> </tr> <tr> <td>電子メールアドレス</td> <td colspan="3">hanako-kameido@tkkk.jp</td> </tr> </table>				資格保持者氏名	非破壊 一郎	セイイチロウ	HIHAKAI ICHIRO	生年月日	1963年02月01日	個人コード	P00112233	送付先・連絡先指定	2: 勤務先本人 (1: 自宅本人、2: 勤務先本人、3: その他連絡先)			登録者リスト掲載先指定	2: 勤務先 (1: 自宅、2: 勤務先、3: 非公開)			自宅住所	〒125-0061 東京都江戸川区瑞江2-11-9			自宅電話番号・FAX番号	TEL: 03-3698-4559	FAX: 03-3698-4551		勤務先・所属	東京亀戸検査工業(株) トウキョウカドカンサイキョウ			勤務先住所	〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階			勤務先電話番号・FAX番号	TEL: 03-5609-4014	FAX: 03-5609-4062		業種	01 検査			送付先・所属	東京亀戸検査工業(株) トウキョウカドカンサイキョウ			送付先担当者	亀戸 花子 カメイ ハナコ			送付先住所	〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階			送付先電話番号・FAX番号	TEL: 03-5609-4014	FAX: 03-5609-4062		電子メールアドレス	hanako-kameido@tkkk.jp		
資格保持者氏名	非破壊 一郎	セイイチロウ	HIHAKAI ICHIRO																																																												
生年月日	1963年02月01日	個人コード	P00112233																																																												
送付先・連絡先指定	2: 勤務先本人 (1: 自宅本人、2: 勤務先本人、3: その他連絡先)																																																														
登録者リスト掲載先指定	2: 勤務先 (1: 自宅、2: 勤務先、3: 非公開)																																																														
自宅住所	〒125-0061 東京都江戸川区瑞江2-11-9																																																														
自宅電話番号・FAX番号	TEL: 03-3698-4559	FAX: 03-3698-4551																																																													
勤務先・所属	東京亀戸検査工業(株) トウキョウカドカンサイキョウ																																																														
勤務先住所	〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階																																																														
勤務先電話番号・FAX番号	TEL: 03-5609-4014	FAX: 03-5609-4062																																																													
業種	01 検査																																																														
送付先・所属	東京亀戸検査工業(株) トウキョウカドカンサイキョウ																																																														
送付先担当者	亀戸 花子 カメイ ハナコ																																																														
送付先住所	〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階																																																														
送付先電話番号・FAX番号	TEL: 03-5609-4014	FAX: 03-5609-4062																																																													
電子メールアドレス	hanako-kameido@tkkk.jp																																																														
<input type="checkbox"/> 変更あり																																																															
<p>&lt;苦情の内容とその対応措置・対策&gt;</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>																																																															

登録情報に変更がある場合は、必ずこの□に✓を記入

F : 登録情報確認票 兼 変更届

現在、JSNDIに登録されている情報です。

勤務先や住所等に変更がある場合は、変更欄に赤字で変更を記入し、右上の「変更あり」の□に✓を記入してください。

## 7. 書類チェックと審査について

更新審査調査票の提出後に事務局による書類チェックが行われます。

書類チェックにおいて、提出書類の不足や記入漏れ、不備等が確認されると事務局から連絡がありますので、速やかに修正等の対応をお願いします。

書類チェックの後、認証事業本部査定委員会による審査が行われます。

審査では提出された書類に対する適否が確定しますので、不適格の判定後に書類を修正することはできません。

## 8. 更新審査結果とその後の手続き

審査結果	その後の手続き
適格	審査結果通知（適格）と更新料振込票が届きますので更新料の振込みを行ってください。振込みが確認されると資格証明書が発送されます。 ⇒「9. 資格証明書発送スケジュール」参照
不適格 (特別再認証試験受験資格あり)	審査結果通知（不適格）と特別再認証試験に関する案内が届きますので、希望者は受験申請の手続きを進めてください。申請後に特別再認証試験受験票が届きますので、特別再認証試験を受験してください。
不適格 (特別再認証試験受験資格なし)	審査結果通知（不適格）が届きます。

\* 特別再認証試験受験資格の有無は、大幅な中断の連絡時期によって変わります。更新審査調査票提出時に既に大幅な中断が発生してから 6 か月を超えている場合、特別再認証試験の受験資格はなくなります。資格保持者は、大幅な中断が発生した場合、速やかに連絡する責任があります。

## 9. 資格証明書発送スケジュール

更新審査適格後の資格証明書の発送は、更新料の入金確認後に行われます。入金確認が終わったものから順次資格証明書を発送いたします。

認証資格の発効日 4 月 1 日（又は、10 月 1 日）までに資格証明書が必要な方は、発効日の前の月の 15 日までに振込を済ませてください。

また、指定外の方法で払い込まれた場合、入金確認出来ませんので資格証明書は発送できません。指定の方法で払い込むようにしてください。

## 10. 特別再認証試験

特別再認証試験は、次の場合に特別与えられる再認証試験のことです。

特別再認証試験に合格すると資格を新規認証することができます。

- ①大幅な中断が発生した場合（ただし、発生から6か月以内の届出に限る）。
- ②更新審査で不適格となった場合（ただし、不適格の理由が①の場合、大幅な中断発生から6か月以内の届け出に限る）。
- ③再認証試験受験申請の受験資格審査において不適格となった場合（ただし、不適格の理由が①の場合、大幅な中断発生から6か月以内の届け出に限る）。
- ④その他、認証機関が認めた場合。

\* 特別再認証試験の受験申請には、受験料が必要です。

## 11. よく寄せられる質問

Q 雇用主の証明は誰がするのでしょうか？

A 資格保持者の業務活動について証明できる方。例えば、資格保持者の上司の方など。

Q 雇用主証明の押印は、会社印ですか、個人印ですか？

A どちらでも構いません。

Q 申請者が雇用主、又は、個人事業主の場合、証明は誰がするのでしょうか？

A 申請者は、雇用主の立場で、雇用主に帰する全ての責任を負うことで証明してください。

Q 書類は簡易書留で送らなければなりませんか？

A 必ず送付した記録（控え）が残る方法（簡易書留等）でお送りください。その記録（控え）は更新審査結果が出るまで保管してください。